



STRAŻ MIEJSKA

ul. Kołłątaja 10

43 - 300 Bielsko - Biała

Telefon/Fax 338228114, 338228115

Nr sprawy : 1/2016

OGŁOSZENIE O NABORZE NA WOLNE STANOWISKA PRACY APLIKANT (STRAŻNIK)

w Referacie Rejonowych lub Referacie Patrolowo – Interwencyjnym

1. Wymagania niezbędne:

- 1.1 obywatelstwo polskie,
- 1.2 ukończone 21 lat,
- 1.3 korzystanie z pełni praw publicznych,
- 1.4 wykształcenie co najmniej średnie,
- 1.5 nienaganna opinia,
- 1.6 sprawność pod względem fizycznym i psychicznym,
- 1.7 strażnikiem miejskim może być osoba która nie była skazana prawomocnym wyrokiem sądu za ścigane z oskarżenia publicznego i umyślnie popełnione przestępstwo lub przestępstwo skarbowe,
- 1.8 uregulowany stosunek do służby wojskowej (nie dotyczy kobiet).

2. Preferencje dodatkowe:

- 2.1 ukończony kurs podstawowy dla strażników gminnych/miejskich,
- 2.2 wykształcenie wyższe na kierunku: prawo, administracja, bezpieczeństwo publiczne (lub pokrewne),
- 2.3 doświadczenie w pracy na stanowisku związanym ze stosowaniem przepisów prawa,
- 2.4 doświadczenie w pracy w firmach/instytucjach zajmujących się utrzymaniem bezpieczeństwa i/lub porządku publicznego,
- 2.5 prawo jazdy kat. B,
- 2.6 zezwolenie na kierowanie pojazdem uprzywilejowanym lub pojazdem przewożącym wartości pieniężne,
- 2.7 dobra wiedza na temat działalności Straży Miejskiej,
- 2.8 znajomość topografii Bielska-Białej.

3. Warunki pracy:

- 3.1 cały etat.
- 3.2 system 3-zmianowy (6.00-14.00, 14.00-22.00, 22.00-6.00).
- 3.3 praca w terenie, obszar miasta Bielsko-Biała.
- 3.4 praca w umundurowaniu zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 28 lipca 1998 r. w sprawie umundurowania, legitymacji, dystynkcji i znaków identyfikacyjnych strażników gminnych (miejskich) (tj.Dz.U.1998.112.713 z późn.zm).

4. Zakres obowiązków:

- 4.1 do zadań strażnika miejskiego należy: *ochrona porządku publicznego zgodnie z art. 11 ustawy o strażach gminnych (miejskich)* (tj. Dz.U.2016.706).

5. Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- 5.1 list motywacyjny,
- 5.2 CV (określające spełnienie wymogów formalnych),

5.3 podpisane własnoręcznie oświadczenia stanowiące załączniki do ogłoszenia o naborze w plikach:

a) **oświadczenie o danych osobowych.doc**

b) **oświadczenie o niekaralności.doc**

5.4 kserokopia dokumentów poświadczających posiadane wykształcenie,

5.5 kserokopie dokumentów potwierdzających ukończenie dodatkowych kursów kwalifikacji (przydatnych na stanowisku strażnika miejskiego),

5.6 kserokopie świadectw pracy z poprzednich miejsc zatrudnienia,

5.7 kserokopia książeczki wojskowej – wraz z adnotacją o przeniesieniu do rezerwy lub zaświadczenie z WKU stwierdzające uregulowany stosunek do służby wojskowej (dotyczy mężczyzn).

W miesiącu maj 2016 r. wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Straży Miejskiej w Bielsku-Białej w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych, był niższy niż 6 %.

KOMPLET DOKUMENTÓW NALEŻY ZŁOŻYĆ OSOBIŚCIE W FORMIE PAPIEROWEJ

w siedzibie Straży Miejskiej w Bielsku-Białej

ul. Kołłątaja 10, 43-300 Bielsko-Biała

kadry - pok. 102

od poniedziałku do piątku w godz. 7.30 - 15.30.

w terminie do 30 czerwca 2016 r.

Uwaga! Oferty niekompletne, nie spełniające wymagań niezbędnych określonych w ogłoszeniu, a także dostarczone po wyznaczonym terminie, nie będą rozpatrywane.

Informacje dodatkowe:

- kandydaci spełniający wszystkie wymagania formalne zostaną powiadomieni o terminach poszczególnych etapów konkursu, wszystkie informacje dotyczące naboru na wolne stanowisko aplikant (strażnik) umieszcza się na stronie BIP www.bip.strazmiejska.bielsko.pl – rekrutacja,
- przed przystąpieniem do testu sprawności fizycznej, kandydaci zobowiązani będą do dostarczenia zaświadczenia lekarskiego stwierdzającego brak przeciwwskazań zdrowotnych do udziału w teście sprawności w Straży Miejskiej w Bielsku-Białej,
- osoby wybrane do zatrudnienia będą zobowiązane do przedstawienia oryginału aktualnego „Zapytania o udzielenie informacji o osobie” z Krajowego Rejestru Karnego,
- zebrane w wyniku naboru dane osobowe zostaną wykorzystane jedynie na potrzeby rekrutacji, której one dotyczą. Administratorem danych osobowych jest Straż Miejska w Bielsku-Białej.
- wzory dokumentów można pobrać również w siedzibie Straży Miejskiej w Bielsku-Białej,
- dodatkowe informacje: tel. **33 82 281 14 wew. 202** – Stanowisko ds. kadr od poniedziałku do piątku w godz. 7.30-15.30.