### **ZAŁĄCZNIK NR 9**

## **DO ZARZĄDZENIA NR SM-021.10.2021 Z DNIA 30 KWIETNIA 2021 KOMENDANTA STRAŻY MIEJSKIEJ W STRAŻY MIEJSKIEJ W BIELSKU-BIAŁEJ**

(dane kontaktowe)

**OŚWIADCZENIE KANDYDATA**

„Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a) oraz art. 9 ust. 2 lit. a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L z dnia 4 maja 2016 r.), ja niżej podpisana/y\* wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Komendanta Straży Miejskiej w Bielsku-Białej z siedzibą w Bielsku-Białej, ul. Hugona Kołłątaja 10 w zakresie zawartym w przedstawionych przeze mnie dokumentach dla potrzeb niezbędnych do realizacji procedury naboru (rekrutacji) do pracy   
w Straży Miejskiej w Bielsku-Białej”.

…….…………………..

(czytelny podpis)

„**Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. 2016. 119. 1) informuję, iż**:

1) administratorem zawartych w przekazanych przez Panią/Pana\* dokumentach aplikacyjnych jest Komendant Straży Miejskiej w Bielska-Białej z siedzibą w Bielsku-Białej, ul. Hugona Kołłątaja 10,

2) Z Inspektorem Ochrony Danych można się kontaktować poprzez nr. tel. 338228114 lub adres poczty elektronicznej: kkowalczyk@strazmiejska.bielsko.pl,

3) Pani/Pana\* dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia procesu rekrutacyjnego oraz wybrania pracownika i zawarcia umowy o pracę – podstawa prawna: ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy,

4) odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą uprawnione z mocy prawa podmioty,

5) przekazane w dokumentach aplikacyjnych dane osobowe będą przetwarzane nie więcej niż przez okres 3 miesięcy od dnia ogłoszenia wyników naboru. Po tym terminie, w przypadku wcześniejszego nieodebrania przez Panią/Pana\* dokumentów, zostaną one zniszczone komisyjnie, zgodnie z instrukcją kancelaryjną,

6) w okresie prowadzonego naboru posiada Pani/Pan\* prawo do:

* + dostępu do udostępnionych danych osobowych,
  + ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
  + wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
  + wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie ul. Stawki 2,

7) informuję Panią/Pana\* o przysługującym prawie do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,

8) przekazanie dokumentów aplikacyjnych jest wymogiem ustawowym, a przez to warunkiem niezbędnym do ich rozpatrzenia,

9) informuję Panią/Pana\*, że przekazane dane osobowe nie będą podlegały decyzji zautomatyzowanego przetwarzania, w tym profilowania”.

Bielsko-Biała, dnia ………………

…………………………………………..

(podpis kandydata na wolne stanowisko pracownicze)

\*niepotrzebne skreślić